



ใบสมัครงาน

APPLICATION FORM



H1.01
Rev. 2
ISSUED DATE 24/05/51
PAGE 1/3

บริษัท เช็ทโก้ จำกัด บริษัท เช็ทโก้ เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด 1431-1431/1 หมู่ 2 ซ. สุขุมวิท 107 ถ. สุขุมวิท ต. ลาดพร้าว อ. เมือง จ. สมุทรปราการ 10270		SECCO COMPANY LIMITED SECCO ENGINEERING & CONSTRUCTION COMPANY LIMITED 1431-1431/1 Moo 2 Soi Sukhumvit 107 Sukhumvit Rd. Samrong Nue, Mueng, Samutprakarn 10270 Thailand		T: +66 (0) 2-749-9311-23 F: +66 (0) 2-749-9324 E: secco@secco.co.th	
กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกช่องด้วยตัวบรรจงและชัดเจน ช่องใดไม่มีข้อมูลให้ใส่ขีด "-" ในช่องว่าง					
<input type="checkbox"/> บริษัท เช็ทโก้ จำกัด SECCO COMPANY LIMITED		<input type="checkbox"/> บริษัท เช็ทโก้ เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด SECCO ENGINEERING & CONSTRUCTION COMPANY LIMITED			
1	ตำแหน่งที่สมัคร Position Required			วันที่กรอกใบสมัคร Date of Writing	
2	ฝ่าย / แผนก Department / Section	ทำงาน ปกติ / ชั่วโมง Full-Time / Part-Time	วันสัมภาษณ์ Date of Interview		
3	เงินเดือนที่ต้องการ Expected Salary	วันที่สามารถเริ่มงานได้ Date available to Start	สัมภาษณ์โดย Interviewed by		

ติดรูปถ่าย 1.5"
 (ถ่ายไม่ต่ำกว่า 3 เดือน
 เขียนชื่อหลังรูป)
 Paste Picture 1.5"
 (Taken less than 3 Months
 write your name backside)

รายละเอียดผู้สมัครงาน					
Applicant Information					
4	ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว) Name (Mr./Mrs./Ms)	นามสกุล Surname		ชื่อเล่น Nick Name	
5	(ตัวพิมพ์ใหญ่ Capital Letters)	(ตัวพิมพ์ใหญ่ Capital Letters)		Middle Name (ถ้ามี)	
6	วัน / เดือน / ปีเกิด Date of Birth	อายุ (ปี) Age (Year)	น้ำหนัก (ก.ก.) Weight (Kg.)	ส่วนสูง (ซ.ม.) High (cm.)	
7	สถานที่เกิด Place of Birth	เชื้อชาติ Race	สัญชาติ Nationality	ศาสนา Religion	
8	เลขที่บัตรประชาชน Identification Card No.	Passport No./Visa Type (เฉพาะคนต่างชาติ)			
9	ที่อยู่ปัจจุบัน Present Address				
10	โทรศัพท์บ้าน Home Telephone No.	เบอร์ต่อ Extension No.	มือถือ (ที่ติดต่อได้) Mobile Phone		
11	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน Permanent Address				
12	สถานที่ทำงานปัจจุบัน Present Office	ตำแหน่ง Position	โทรศัพท์ Telephone		
13	สถานภาพสมรส Marital Status <small>(โสด/สมรส/สมรสไม่จดทะเบียน/หย่า/หย่าร้าง) (Single/Married/Unregistered Married/Divorced/Widowed)</small>	จำนวนบุตร (คน) Number of Children	ชาย (Son) หญิง (Daughter)	สถานภาพทหาร Military Service <small>(เกณฑ์แล้ว / ได้รับการยกเว้น / อื่นๆ) (Completed / Granted Exemption / Other)</small>	มีปัญหาสุขภาพหรือไม่ Any Health Problems
14	ใบขับขี่รถยนต์/จักรยานยนต์ Driver License No.	เลขที่ บัตรประกันสังคม Social Security Number	เคยต้องคดีจำคุกหรือไม่ Committed any Crime		
15	ท่านเคยสมัครงานกับ บริษัท เช็ทโก้ จำกัด หรือไม่ Have you ever applied for employment with SECCO COMPANY LIMITED		ท่านมีญาติ หรือผู้ที่รู้จักทำงานอยู่กับเราหรือไม่ Do you have relatives/ friends working with us		

รายละเอียดคนในครอบครัว					
Family Particulars					
16	ชื่อคู่สมรส Name of Spouse	อาชีพ Occupation	อายุ Age		
		สถานที่ทำงาน Company / Address	โทรศัพท์ Telephone		
17	ชื่อ บิดา Father Name	อาชีพ Occupation	อายุ Age		
18	ชื่อ มารดา Mother Name	อาชีพ Occupation	อายุ Age		
19	ชื่อ พี่/น้อง Other Relatives	1	อาชีพ Occupation	อายุ Age	
		2	อาชีพ Occupation	อายุ Age	
		3	อาชีพ Occupation	อายุ Age	
บุคคลที่ติดต่อได้กรณีเร่งด่วน					
Emergency Contact					
20	ชื่อ/ที่อยู่ Name/Address	ความสัมพันธ์ Relationship	โทรศัพท์ Telephone		

บุคคลอ้างอิง (ที่ไม่ใช่ญาติ)					
References (Not Relative)					
21	ชื่อ/สกุล Name / Surname	ตำแหน่ง Position	สถานที่ทำงาน Office/Contact Address	เกี่ยวข้องกับ Relationship	โทรศัพท์ Telephone
1					
2					
3					

ส่วนนี้สำหรับแผนกบุคคลเท่านั้น (HUMAN RESOURCE USE ONLY)		<input type="checkbox"/> Scan บันทึกลับประวัติ	<input type="checkbox"/> Payroll	<input type="checkbox"/> Post Web
--	--	--	----------------------------------	-----------------------------------

ประวัติการทำงาน (โปรดเรียงจากปัจจุบันไปหาอดีต)
Employment History (Please list with the most recent job)

22	สถาบัน/ บริษัท/ องค์กร Name of Employer	ระยะเวลาปฏิบัติงาน Employment Date	ประเภทธุรกิจ Business	เงินเดือน Salary	ตำแหน่ง / ลักษณะที่ทำงาน Position / Scope of Work	สาเหตุที่ออก Reason of Leaving
		เริ่ม (From) / สิ้นสุด (To)				
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

23	เงินเดือนเริ่มต้นในสถานที่ทำงานแห่งสุดท้าย Starting Basic Salary at the Recent Company		เงินเดือนสุดท้าย Ending Basic Salary		รายได้อื่นๆ Other Benefit	
----	---	--	---	--	------------------------------	--

ประวัติการศึกษา
Educational Background

24	ระดับการศึกษา Educational Level	ชื่อสถานศึกษา Institution	เมือง / ประเทศ City / Country	วุฒิที่ได้รับ Degree	สาขาวิชา Major	ปีที่จบ Year Graduated	เกรดเฉลี่ย GPA
	ระดับประถม Primary School						
	ระดับมัธยม Secondary School						
	อาชีวศึกษา ปวช. Vocational						
	อนุปริญญา / ปวส. Diploma						
	ระดับปริญญาตรี Bachelor						
	ระดับปริญญาโท Master						
	ระดับปริญญาเอก Doctoral						
	อื่นๆ Other						

ประวัติการอบรม, สัมมนาและการฝึกงาน
Practice, Seminar and Training Experience

25	หลักสูตร / วิชา Course / Curriculum	สถาบัน / บริษัท Institution / Company	วัน/เดือน/ปีที่เริ่ม-จบ Dates (From-To)	ระยะเวลา Course Period	ประกาศนียบัตร Award Received
1					
2					
3					
4					
5					

สมาชิกภาพ, กิจกรรมทางด้านสังคมและวิชาชีพ, รางวัลและเกียรติยศ (ทั้งระหว่างการศึกษาและทำงาน)
Registration Member, Social Activity, Honours and Award received (During study and working)

26	1	
	2	
	3	

ความสามารพิเศษ
Special Skills

27	ภาษาต่างประเทศ Foreign Language	ด้านคอมพิวเตอร์ Computer Skills	กีฬาที่เล่นได้ Sports	งานอดิเรก Hobbies
1	1		1	1
2	2		2	2
3	3		3	3
4	4		4	4
5	5		5	5

ตัวอย่างเช่น (Examples)

ภาษาอังกฤษ (English)
ภาษาญี่ปุ่น (Japanese)
ภาษาจีนกลาง (Chinese)
ภาษาอาหรับ (Arabic)

ตัวอย่างเช่น (Examples)

AutoCAD Version 14-2007
Ms Project
Ms Words & Excel
Microsoft Dynamics AX

28 ถ้าได้รับคัดเลือกเข้ามาทำงานในบริษัท เช็กโก้ จำกัด ท่านพร้อมหรือไม่อย่างไร
How soon can you start if accepted for employment?

- พร้อมที่จะบรรจุเป็นพนักงานบริษัทฯ ได้ทันที
As soon as required
- มีข้อผูกพันต่อทำงานที่เดิมจนถึงเดือน (โปรดระบุ)
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

29 เอกสารประกอบการสมัครงาน
Documents attached with this application form

- รูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว 2 ใบ
2 Photos (1.5")
- สำเนาบัตรประชาชน
Identification Card
- สำเนาใบรับรองการศึกษา
Transcript
- สำเนาทะเบียนบ้าน
House Registration
- ผู้สมัครต้องมีเอกสารในบรรทัดแรกทั้ง 4 ข้อให้ครบถ้วนจึงจะได้รับการพิจารณาสัมภาษณ์งาน
- สำเนาใบผ่านงาน
Letter of Working Experience
- ใบรับรองเงินเดือน
Letter verify previous Salary
- ใบประกอบวิชาชีพ (ก.ว.)
Professional License
- สำเนาใบผ่านทหาร
Military Exemption
- หลักฐานอื่นๆ

ในกรณีช่องว่างในข้อใดไม่พอให้กรอกข้อความให้ใช้ในส่วนนี้ได้
Additional information or comments, if any

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าเขียนข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ หากภายหลังบริษัทฯ ตรวจสอบพบว่า ข้อมูลใดเป็นเท็จ ข้าพเจ้า ยินยอมให้ทางบริษัทฯ ขอเลิกการว่าจ้างข้าพเจ้าได้ทันทีโดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชย และค่าบอกกล่าวล่วงหน้าใดๆทั้งสิ้น
I certify that all statements given in this application form are true. If any of them are found to be untrue after engagement, the company has the right to terminate my employment without any compensation or severance.

ลงชื่อผู้สมัคร
Applicant's Signature

วันที่สมัคร
Date

ส่วนนี้สำหรับแผนกบุคคลเท่านั้น
HUMAN RESOURCE USE ONLY

ความเห็นของผู้สัมภาษณ์
Interviewer's Comments

ผลการประเมิน
Result

- รับเข้าทำงาน
Hiring
- เก็บใบสมัครเข้าแฟ้มรอพิจารณา
Pending and keep in file
- ไม่รับเข้าทำงาน
Rejected

วันที่บรรจุเป็นพนักงานบริษัท
Date of Effective Employment

อัตราเงินเดือน
Salary

เงื่อนไขอื่น ๆ
Other Conditions

ตำแหน่ง
Position

หน่วยงานหรือ Job Site
Department or Job Site

สัมภาษณ์โดย
Interviewed by

วันที่สัมภาษณ์
Date of Interview

ลงชื่อผู้สัมภาษณ์
Interviewer's Signature